

Załączniki do Wniosku składanego w ramach programu priorytetowego 3.3 „Wspieranie rozproszonych, odnawialnych źródeł energii. Część 1) BOCIAN - Rozproszone, odnawialne źródła energii”

DOKUMENTY WYMAGANE DLA WSZYSTKICH RODZAJÓW PRZEDSIĘWZIĘĆ:

1. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy (oryginał lub kopia):
 - 1.1 Aktualna umowa lub statut spółki
 - 1.2 Inne dokumenty określające status prawny
2. Studium Wykonalności (sporządzone zgodnie z Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW zawartą w generatorze wniosków).
3. Aktywny model finansowy (opracowany wg wymagań zawartych w Instrukcji sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW dostępnej w generatorze wniosków).
4. Prawo do dysponowania nieruchomościami, na których będzie realizowane przedsięwzięcie objęte wnioskiem o dofinansowanie (dla całego zakresu przedsięwzięcia łącznie z przyłączami, placami, drogami itp.). Kopia potwierdzona za zgodność następujących dokumentów w zależności od posiadanego tytułu prawnego:

4.1. Prawa rzeczowe:

- 1) Własność (odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowany, a do czasu założenia KW akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu lub ostateczna decyzja administracyjna; w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli nieruchomości).
- 2) Użytkowanie wieczyste (odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowany oraz kopia umowy oddającej grunt w użytkowanie wieczyste. Umowa powinna być zawarta na minimum 15 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia).
- 3) Użytkowanie (odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowany oraz kopia umowy oddającej grunt w użytkowanie. Umowa powinna być zawarta na minimum 15 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia).
- 4) Służebności, w tym służebność przesyłu (odpis z księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcie będzie realizowany oraz/lub kopia umowy lub orzeczenie sądu lub decyzja administracyjna ustanawiająca służebność. Umowa powinna być zawarta na minimum 5 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia).

4.2. Umowy nazwane:

- 1) Najem (odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcia będzie realizowany oraz kopia umowy najmu gruntów/budynków, jeżeli Wnioskodawca jest najemcą tych gruntów lub budynków. W obu przypadkach, umowa najmu powinna być zawarta na minimum 15 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia).
- 2) Dzierżawa (odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcia będzie realizowany oraz kopia umowy dzierżawy gruntów/budynków, jeżeli Wnioskodawca jest dzierżawcą tych gruntów lub budynków. W obu przypadkach, umowa dzierżawy powinna być zawarta na minimum 15 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia).
- 3) Inne umowy cywilno – prawne, pod warunkiem, że gwarantują zachowanie trwałości przedsięwzięcia.

4.3. Trwały zarząd

- 1) odpis księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości, na której przedsięwzięcia będzie realizowane oraz decyzja o ustanowieniu trwałego zarządu, o ile ustanowienie trwałego zarządu nastąpiło na podstawie decyzji. Trwały zarząd powinien być ustanowiony na czas nieokreślony lub na czas określony na okres minimum 15 lat od planowanej daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
5. Dokumenty finansowe (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) załączone do wniosku w zależności od rodzaju wnioskodawcy – zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie przedsięwzięcia w formie pożyczki w ramach programu priorytetowego nr 3.3 Wspieranie rozproszonych, odnawialnych źródeł energii Część 1) BOCIAN – Rozproszone, odnawialne źródła energii. (takie jak m.in. sprawozdanie finansowe za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku, opinia biegłego i raport z badania sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku (jeżeli dotyczy), sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy), roczne zeznanie podatkowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku oraz deklaracje podatkowe za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy)).¹
6. Dokumenty potwierdzające zbilansowanie źródeł finansowania wnioskowanego Przedsięwzięcia (w zależności od formy prawnej podmiotu oraz źródła finansowania należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania):
 - a) promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe),
 - b) umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych,
 - c) wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
 - d) oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa),
 - e) kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia),
 - f) odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki),
 - g) umowy innych pożyczek,
 - h) inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić, np.: uchwały zarządu/rady nadzorczej/organów właścicielskich w sprawie realizacji przedsięwzięcia – jeżeli podjęto):.....
 - i) inne dokumenty (wymienić):.....

7. Informacje dot. pomocy publicznej

7.1. POMOC REGIONALNA NA NOWĄ INWESTYCJĘ

- Informacje na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.).

7.2 POMOC DE MINIMIS

- Informacje na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się

¹ Wykaz dokumentów finansowych dla wszystkich rodzajów podmiotów znajduje się w pliku pn. „Wymagane załączniki formalne i finansowe do wniosku”

o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) (w przypadku pomocy de minimis poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa)

lub

Informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) (w przypadku pomocy de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa)

7.3. POMOC HORYZONTALNA NA OCHRONĘ ŚRODOWISKA

- Informacje na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.).
- Wyliczenie kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą horyzontalną z uwzględnieniem kosztu inwestycji referencyjnej oraz korzyści uzyskiwanych dzięki realizacji.

Konieczne jest wypełnienie i dołączenie do wniosku jednego z trzech poniższych kalkulatorów:

- kalkulator dla przypadku, gdy energia elektryczna zostanie wytworzona po raz pierwszy przed 01.01.2016 r.
- kalkulator dla przypadku, gdy energia elektryczna zostanie wytworzona po raz pierwszy po 01.01.2016 r.
- kalkulator - wyliczenie kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą horyzontalną dla przypadku gdy energia jest wykorzystywana (w całości lub częściowo) w przedsiębiorstwie na działalność inną niż produkcja energii.

Powyższe kalkulatory są dostępne na stronie <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/bocian-rozproszone-odnawialne-zrodla-energii/nabor-wnioskow-2015/> w rozwijającej się zakładce „Pomoc publiczna w ramach programu BOCIAN”.

- Wyliczenie wewnętrznej stopy zwrotu (IRR) z inwestycji przy założeniu braku pomocy (w formie arkusza kalkulacyjnego z widocznymi formułami), chyba że w pkt 5 wskazano że wyliczenie takie znajduje się w innym załączonym do Wniosku pliku (załącznik ten jest wymagany tylko w przypadku dużego przedsiębiorstwa).

7.4. INNA POMOC, KTÓREJ DOPUSZCZALNOŚĆ ZOSTAŁA POTWIERDZONA AKTEM PRAWA UNIJNEGO LUB KRAJOWEGO

- Informacje na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.)

lub

Informacje na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) (w przypadku wnioskowania o pomoc zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym).

- Załącznik, w którym wnioskodawca wykazuje zgodność wnioskowanego dofinansowania ze wszystkimi warunkami właściwego aktu prawa unijnego lub krajowego.

- Kopie sprawozdań finansowych z trzech ostatnich lat. Załączają je ci wnioskodawcy, którzy zobowiązani są do ich sporządzania. Pozostali wnioskodawcy składają oświadczenie, że nie mają obowiązku sporządzania sprawozdań.
8. Notarialnie poświadczone upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku wraz z załącznikami o dofinansowanie (jeżeli wniosek nie jest podpisany przez organ przewidziany do reprezentacji statusem wnioskodawcy).

**Dokumenty formalne i decyzje administracyjne charakterystyczne dla danego przedsięwzięcia:
UWAGA:**

- **Wymienione poniżej dokumenty administracyjne oraz dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dofinansowanie nie mogą być wystawione po dacie złożenia wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że w celu równego traktowania podmiotów, w trakcie procedury oceny wniosków i związanej z tym możliwością składania uzupełnień, nie będą uznawane dokumenty wystawione po ww. dacie (nie dotyczy dokumentów podlegających uzupełnieniu zgodnie z Regulaminem naboru, wystawionych w terminie, które jednak ze względu na stwierdzone błędy i niejasności wymagają korekt i ponownego wystawienia).**
- **Dla wniosków do których będą dołączone:**
 - umowy wstępne,
 - wnioski do właściwych organów o wydanie decyzji, uzgodnień i pozwoleń administracyjnych,
 - pozwolenia nieprawomocne,
 - inne dokumenty nie będące ich ostateczną formą**umowy o dofinansowanie będą zawierały klauzulę dotyczącą uruchomienia wypłat przez NFOŚiGW po dostarczeniu przez Beneficjenta wszystkich dokumentów ostatecznych.**

1. ELEKTROWNIE WIATROWE

- 1.1 Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;
lub
Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;
- 1.2 Wyniki pomiarów wiatrów w miejscu lokalizacji farmy wraz z obliczeniami spodziewanej produktywności farmy.
Uwaga: O ile brak pomiarów wiatrów w miejscu lokalizacji farmy należy określić produkcję elektrowni wiatrowej oraz przedstawić sposób obliczeń wraz z przyjętymi założeniami;
- 1.3 Aktualne warunki przyłączenia do sieci energetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
lub
Ważną umowę o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
- 1.4 Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej (umowy lub umowy wstępne lub przywołanie na obowiązujące przepisy prawa wskazujące na obowiązek zakupu). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
- 1.5 Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE;

2. SYSTEMY FOTOWOLTAICZNE

- 2.1. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;
lub
Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;
- 2.2. Aktualne warunki przyłączenia do sieci energetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
lub
Ważną umowę o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
- 2.3. Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE;
- 2.4. Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej (umowy lub umowy wstępne lub przywołanie na obowiązujące przepisy prawa wskazujące na obowiązek zakupu). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;

POZYSKIWANIE ENERGII Z WÓD GEOTERMALNYCH

- 2.5. Decyzja zatwierdzająca projekt prac geologicznych (o której mowa w art. 23 Prawa geologicznego i górniczego);
- 2.6. Dokumentacja hydrogeologiczna, o której mowa w art. 42 Prawa geologicznego i górniczego, sporządzona na podstawie rozporządzenia Ministra środowiska w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie wraz z pisemnym zawiadomieniem właściwego organu administracji geologicznej o przyjęciu dokumentacji bez zastrzeżeń;
- 2.7. Koncesja na wydobycie kopaliny ze złóż o której mowa w art. 22 ust. 4 Prawa geologicznego i górniczego;
- 2.8. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;
lub
Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;
- 2.9. Udokumentowanie zapewnienie odbioru energii cieplnej (umowy lub umowy wstępne). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów;
- 2.10. Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE;

3. MAŁE ELEKTROWNIE WODNE

- 3.1. Charakterystyka cieków wodnych;
- 3.2. Pozwolenie wodno-prawne;
- 3.3. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;
lub
Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;
- 3.4. Aktualne warunki przyłączenia do sieci energetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);

lub

Ważną umowę o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);

- 3.5. Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE
- 3.6. Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej (umowy lub umowy wstępne na co najmniej okres spłaty wnioskowanej pożyczki);

4. ŹRÓDŁA CIEPŁA OPALANE BIOMASĄ

- 4.1. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;

lub

Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;

- 4.2. Umowy lub umowy wstępne potwierdzające dostawy biomasy (o ile dotyczy). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji kosztów eksploatacyjnych, efektów ekologicznych oraz oszacowania wielkości produkcji ciepła. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
- 4.3. Udokumentowanie zapewnienie odbioru energii cieplnej (umowy lub umowy wstępne). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów;
- 4.4. Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE;

5. WIELKOFORMATOWE KOLEKTORY SŁONECZNE WRAZ Z AKUMULATOREM CIEPŁA

- 5.1. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;

lub

Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;

- 5.2. Udokumentowanie zbytu ciepła (umowy lub umowy wstępne). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki.

6. BIOGAZOWNIE ROLNICZE ORAZ INSTALACJE WYTWARZANIE BIOGAZU CELEM WPROWADZENIA GO DO SIECI GAZOWEJ

- 6.1. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;

lub

Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;

- 6.2. Umowy lub umowy wstępne potwierdzające dostawy substratów. Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji kosztów eksploatacyjnych oraz oszacowania produkcji energii elektrycznej i cieplnej. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
 - 6.3. Aktualne warunki przyłączenia do sieci energetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE;
- lub

- Ważną umowę o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE;
- 6.4. Udokumentowanie zagospodarowania osadu pofermentacyjnego i odcieków w ilości przedstawionej w Studium Wykonalności, tj. umowy lub umowy wstępne lub oświadczenie o zagospodarowaniu pofermentu na własnym areale, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
 - 6.5. Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej (umowy lub umowy wstępne lub przywołanie na obowiązujące przepisy prawa wskazujące na obowiązek zakupu). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
 - 6.6. Udokumentowanie zapewnienie odbioru energii cieplnej (umowy lub umowy wstępne . Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów . Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
 - 6.7. Oświadczenie, że obiekt będzie podlegał wpisowi do rejestru prowadzonego przez Prezesa ARR (ze wskazaniem na odpowiednie przepisy prawa w tym zakresie) lub promesa koncesji lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE, adekwatnej do wielkości mocy źródła.

Dla projektów dotyczących wprowadzania biogazu do sieci dystrybucyjnej, należy przedstawić dokumenty równoważne w stosunku do wyżej wymienionych, właściwe dla specyfiki danego projektu.

7. WYTWARZANIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ W WYSOKOSPRAWNEJ KOGENERACJI NA BIOMASĘ

- 7.1. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;
lub
Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą potwierdzającą jej uprawomocnienie, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia;
- 7.2. Umowy lub umowy wstępne potwierdzające dostawy biomasy. Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji kosztów eksploatacyjnych oraz oszacowania produkcji energii elektrycznej i cieplnej. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy);
- 7.3. Aktualne warunki przyłączenia do sieci energetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
lub
Ważną umowę o przyłączenie do sieci elektroenergetycznej w zakresie wprowadzania energii do KSE (o ile dotyczy);
- 7.4. Udokumentowanie zbytu energii elektrycznej (umowy lub umowy wstępne lub przywołanie na obowiązujące przepisy prawa wskazujące na obowiązek zakupu). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy);
- 7.5. Udokumentowanie zapewnienie odbioru energii cieplnej (umowy lub umowy wstępne lub przywołanie na obowiązujące przepisy prawa wskazujące na obowiązek zakupu). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki (o ile dotyczy);
- 7.6. Promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub aktualnie posiadana koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii, udzielonej przez Prezesa URE;